

DIRECTION DE L'IMMOBILIER

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : **Référent Patrimoine et Bâtiments**

Catégorie

B, B+

Famille d'emploi

Administration générale / Logistique immobilière et technique

Affectation administrative :

Direction de l'Immobilier

Affectation opérationnelle :

Service Patrimoine et transition énergétique

Localisation géographique du poste

Bron (Rhône)

Présentation du Cerema

Le Cerema est l'établissement de référence dans les domaines de l'expertise et de l'ingénierie publique pour accompagner les territoires dans leurs missions d'adaptation aux changements climatiques. Il assiste l'État, les collectivités territoriales et les entreprises dans leur stratégie d'aménagement durable et des mobilités adaptées aux enjeux écologiques. Le Cerema offre des solutions adaptées et uniques aux territoires.

Centre de ressources, il éclaire les choix des décideurs publics et les accompagne dans la mise en œuvre de leurs projets de développement. Présent sur le territoire national avec plus de 2 600 agents, le Cerema a engagé un plan ambitieux de transformation afin de devenir l'opérateur de référence des collectivités locales et des entreprises.

La trentaine de sites du Cerema est répartie sur toute la France avec du tertiaire et des activités de laboratoires, pour environ 150 000m² de bâti à entretenir, rénover et faire évoluer avec les nouveaux modes d'occupation et de travail. Les enjeux de rationalisation des surfaces, de rénovation énergétique et de performance des laboratoires sont au cœur de notre politique immobilière.

Contexte

La Direction de l'Immobilier, rattachée au Secrétariat Général, pilote la politique immobilière au Cerema sur le territoire national au travers :

- du **Service Stratégie et Projets** qui définit et met en œuvre la stratégie immobilière, incluant les enjeux de rénovation énergétique, d'optimisation de surfaces et de respect des besoins liés aux spécificités des activités, pilote les opérations structurantes et supervise la gestion des biens immobiliers,
- du **Service Patrimoine et Transition Énergétique** qui élabore et conduit la politique d'optimisation énergétique de l'établissement via le Plan de Transition Carbone et la politique d'optimisation et de verdissement de la flotte des véhicules, assiste les services moyens généraux des directions territoriales dans leurs missions d'exploitation et de maintenance et assure la supervision du / des contrats cadres du Cerema de son périmètre (véhicules, carburants, fluides,...).

Ces services s'appuient au sein de la direction sur un responsable financier et administratif dans la réalisation de leurs missions.

Missions

Le-la référent Patrimoine et Bâtiments est le garant du suivi du patrimoine immobilier et travaille en transversalité avec l'ensemble des directions via ses missions :

- Piloter la mise à jour de l'inventaire du patrimoine immobilier, et gérer les bases de données techniques et de suivi de l'énergie (RT / OAD, OSFI, OPERAT, DTA-Thèque,...) associées
- Assurer le lien avec les tutelles pour la mise à jour des bases de données
- Participer au suivi des contrats d'occupation, assurer la cohérence base de données / CDU et le suivi des visites de contrôle associées
- Consolider et suivre les données immobilières (état du parc, surfaces,...)
- Participer à la définition et à la mise en œuvre des politiques techniques transversales
- Participer à l'animation transversale des Moyens Généraux de proximité, leur apporter un support technique
- Participer à la passation et au suivi de marchés publics de son domaine d'intervention
- Participer à l'élaboration et à la mise à jour du S.P.S.I (schéma pluriannuel de stratégie immobilière)
- Contribuer à la continuité de fonctionnement du service lors des périodes de congés

Liaisons hiérarchiques et fonctionnelles

Le poste est rattaché hiérarchiquement au-à la chef-fe du service Patrimoine et Transition Energétique. Les missions impliquent des échanges fréquents avec l'ensemble des directions de l'établissement et les équipes SG / Moyens Généraux, et des relations avec les services des RPIE , les interlocuteurs institutionnels. Le référent Patrimoine et Bâtiments est l'interlocuteur privilégié des services des équipes RPIE et des GRIO pour tous les sujets de la base RT.

Le référent Patrimoine et Bâtiments travaille en pleine coordination avec le gestionnaire de biens immobiliers du service Stratégie et projets.

Compétences

Connaissances de l'environnement réglementaire et techniques du bâtiment

Maîtrise d'outils informatiques.

Capacité à travailler dans un environnement multi-tâches.

La connaissance de l'environnement de la politique immobilière de l'état serait un plus.

Savoir-faire et savoir-être

Aptitudes relationnelle et capacité d'animation

Sens du travail en équipe.

Capacité d'adaptation.

Rigueur, réactivité

Capacité à rendre compte

Conditions et contraintes :

Conditions matérielles :

Poste basé à Bron, équipements informatiques et téléphonie selon politique interne

Horaires et saisonnalités :

Selon règlement intérieur du temps de travail d'établissement.

Conditions particulières :

Possibilité de déplacements de manière très ponctuelle

Contacts :

Candidature à envoyer à la Direction de l'Immobilier (helene.nguyen@cerema.fr)